

Приложение № 1  
к Порядку поступления заявления  
о невозможности по объективным причинам  
представить сведения о доходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера  
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. муниципального служащего/руководителя учреждения)

\_\_\_\_\_  
(должность, структурное подразделение/наименование учреждения)

### Заявление

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о  
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

Сообщаю, что не имею возможности представить справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей (своего, своих) супруги/супруга/несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(указываются Ф.И.О. супруги/супруга/несовершеннолетних детей)

в связи с тем, что : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы комиссия могла сделать вывод о том, что непредставление сведений носит объективный характер)

Мною предприняты следующие меры по представлению указанных сведений:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

К заявлению прилагаю следующие копии документов и дополнительные материалы  
(при их наличии):

---

---

---

---

(указываются копии документов и дополнительные материалы)

Намереваюсь/не намереваюсь лично присутствовать на заседании комиссии  
(нужное подчеркнуть).

О принятом комиссией решением прошу проинформировать

\_\_\_\_\_ (указывается предпочитаемый способ информирования, например фактическое проживание)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись лица принявшего  
заявление)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)