

В Комиссию по соблюдению требований к  
служебному поведению муниципальных служащих  
и урегулированию конфликта интересов в  
администрации МО «Гусевский городской округ»  
от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(замещаемая должность и структурное

\_\_\_\_\_

подразделение администрации городского округа)

## О Б Р А Щ Е Н И Е

о даче согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой)  
организации или выполнение работ на условиях гражданско-правового  
договора

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. дата рождения адрес места жительства)  
замещавший (ая) в администрации МО «Гусевский городской округ» должность  
муниципальной службы

\_\_\_\_\_

(наименование должности с указанием структурного подразделения, замещаемые должности в течение  
последних двух лет со дня увольнения с муниципальной службы),

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

включенной (ых) в перечень должностей муниципальной службы администрации МО  
«Гусевский городской округ», при назначении на которые граждане и при замещении  
которых муниципальные служащие обязаны представлять представителю нанимателя  
сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а  
также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь статьей 64.1 Трудового  
кодекса Российской Федерации, статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О  
противодействии коррупции» прошу дать мне согласие на замещение должности  
(заключение гражданско-правового договора)

\_\_\_\_\_

(планируемая замещаемая должность и наименование организации, местонахождение)

\_\_\_\_\_

в связи с тем, что при замещении должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование должности, которую гражданин замещал)

я осуществлял(а) следующие функции муниципального управления в отношении этой организации:

1) \_\_\_\_\_, (указать какие)

2) \_\_\_\_\_

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

1) \_\_\_\_\_ (краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора, сумма оплаты по договору)

2) \_\_\_\_\_

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить на мое имя по адресу:

\_\_\_\_\_ ( в случае, когда решение комиссии принимается в отсутствие заявителя, указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы и фамилия)