

**КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГУСЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Контрольно-счётной комиссии
муниципального образования
«Гусевский городской округ»
от 17.06.2022 г. № 08-р

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«Проведение финансово-экономической экспертизы проектов
муниципальных программ»**

СФК 3

г. Гусев

2022 г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Правовые и информационные основы, задачи экспертизы.....	4
3. Организация проведения экспертизы	5
4. Требования к проведению экспертизы	5
5. Требования к оформлению результатов экспертизы.....	6

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ), Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-счётной комиссии муниципального образования «Гусевский городской округ», утвержденного решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Гусевский городской округ» от 16.03.2022 года № 20, Регламента Контрольно-счётной комиссии муниципального образования «Гусевский городской округ».

Стандарт разработан с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счётными органами субъектов российской федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счётной палаты Российской Федерации (постановление от 29.03.2022 № 2ПК, на основе стандарта финансового контроля СФК (типовой) «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ», утвержденного решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания от 30.11.2018 № 6 (63)).

1.2. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-счётной комиссией муниципального образования «Гусевский городской округ» (далее – Контрольно-счётная комиссия) финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ, а также проектов изменений действующих муниципальных программ (далее – проекты программ), в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования «Гусевский городской округ», с учетом общих правил проведения экспертно-аналитического мероприятия, определенных в Стандарте внешнего муниципального финансового контроля «Порядок проведения экспертно-аналитического мероприятия», утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счётной комиссии от 16.06.2022 № 07-р.

1.3. Целью Стандарта является определение обязательных для выполнения унифицированных методов (способов) организации, проведения и оформления результатов экспертизы в пределах полномочий и задач, возложенных на Контрольно-счётную комиссию.

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-счётной комиссии, обладающими полномочиями по организации и непосредственному проведению экспертно-аналитических мероприятий и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проекта программы (далее – экспертиза проекта программы).

1.5. Задачи Стандарта:

- определение основных подходов и этапов проведения экспертизы проекта программы и муниципальных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в действующие программы;

- установление требований к содержанию экспертно-аналитических мероприятий, предусматривающих экспертизу проекта программы;

- определение структуры, содержания и основных требований к заключениям Контрольно-счётной комиссии на проект программы;

- установление взаимодействия должностных лиц Контрольно-счётной комиссии при проведении экспертизы проекта программы.

1.6. Основные термины и понятия:

финансово-экономическая экспертиза муниципальной программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля по оценке проекта нормативного правового акта с точки зрения соответствия действующему законодательству, обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными ресурсами, целесообразности предполагаемых

затрат с учетом ожидаемых результатов;

целевые (индикативные) показатели, индикаторы – показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

2. Правовые и информационные основы, задачи экспертизы

2.1. Экспертиза проекта программы проводится в целях подтверждения полномочий по установлению (изменению) расходного обязательства, подтверждения обоснованности размера расходного обязательства, установления экономических последствий принятия нового расходного обязательства для бюджета муниципального образования «Гусевский городской округ».

2.2. Экспертиза проекта программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции Контрольно-счётная комиссия вправе выразить свое мнение по указанным аспектам.

2.3. Экспертиза проекта программы включает оценку соответствия мероприятий программы приоритетам социально-экономического развития, определенным Стратегией социально-экономического развития муниципального образования «Гусевский городской округ», БК РФ, нормативным правовым актам, регулирующим отношения в финансово-бюджетной сфере, а также в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью. При экспертизе проектов программ учитываются цели, задачи и целевые показатели, предусмотренные Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204, а также национальными проектами, утвержденными Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, федеральными программами и региональными проектами Калининградской области, реализуемыми в соответствующих сферах.

2.4. Основными задачами экспертизы проекта программы являются:

- оценка:
 - обоснованности отнесения мероприятий программы к вопросам местного значения;
 - соответствия положений проекта программы требованиям нормативных правовых актов;
 - согласованности целей, задач программы и мероприятий по их выполнению;
 - соответствия целей, задач и сроков реализации программы документам стратегического планирования;
 - обоснованности заявленных финансовых потребностей программы, в том числе за счет средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и средств из внебюджетных источников;
 - корректности и обоснованности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) программы и их значений;
- подготовка предложений по совершенствованию (улучшению) содержания проекта программы, в том числе деятельности органов местного самоуправления в сфере реализации программы, а также устранению выявленных недостатков.

2.5. Экспертное заключение подготавливается на основании:

- проекта программы (изменений в программу) с приложением финансово-экономических обоснований;
- документов стратегического планирования муниципального образования «Гусевский городской округ»;
- Закона Калининградской области о бюджете на текущий финансовый год и плановый период (при привлечении средств софинансирования мероприятий программы из вышестоящих бюджетов);
- решения окружного Совета депутатов муниципального образования «Гусевский городской округ» о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период;

- нормативных правовых актов и иных распорядительных документов, регламентирующих формирование, утверждение и исполнение муниципальных программ;
- отчетов о реализации программ (в случае внесения изменений в действующие программы);
- материалов ранее проведенных Контрольно-счётной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (в том числе экспертиз проектов программ и проектов изменений в программы);
- иной информации и документов, касающихся формирования, утверждения и реализации муниципальных программ.

2.6. При проведении экспертизы сотрудники Контрольно-счётной комиссии могут осуществлять оперативное взаимодействие с ответственными исполнителями (соисполнителями) муниципальной программы, направлять запросы для получения дополнительной информации в структурные подразделения администрации муниципального образования «Гусевский городской округ».

3. Организация проведения экспертизы

3.1. Экспертиза проектов муниципальных программ и проектов изменений в программы проводится на основании плана работы Контрольно-счётной комиссии без оформления распорядительных документов и программы мероприятия.

3.2. Вопросы проведения экспертизы регламентируются настоящим Стандартом.

3.3. Экспертиза проводится в течение 10-ти календарных дней со дня поступления проекта программы в Контрольно-счётную комиссию. Сроки проведения экспертизы могут быть сокращены по решению председателя Контрольно-счётной комиссии.

3.4. Должностным лицом, ответственным за проведение экспертизы, является инспектор Контрольно-счётной комиссии. По решению председателя Контрольно-счётной комиссии к проведению экспертизы могут привлекаться специалисты других организаций (внешние эксперты).

3.5. Для проведения экспертизы инспектор организует следующие мероприятия:

- проверку документов, представленных для проведения экспертизы (проект постановления администрации городского округа об утверждении или о внесении изменений в муниципальную программу, проект программы, финансово-экономическое обоснование потребности в бюджетных ассигнованиях, документы о согласовании проекта с соисполнителями программы). В случае необходимости запрашивает иные документы, необходимые для проведения экспертизы;

экспертизу проекта программы (изменений в программу) в соответствии с разделом 4 настоящего Стандарта

оформление экспертного заключения по результатам экспертизы в соответствии с разделом 5 настоящего Стандарта.

4. Требования к проведению экспертизы

4.1 В ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы подлежат рассмотрению и оценке следующие вопросы:

- соответствие проекта программы требованиям Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования "Гусевский городской округ", их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденного постановлением главы администрации муниципального образования «Гусевский городской округ» № 597 от 02.06.2015 года;

- соответствие целей и задач программы документам стратегического планирования, в том числе Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Гусевский городской округ»;

- четкость формулировок целей и задач, их конкретность, возможность достижения поставленных задач в установленные сроки;

- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;

- обоснованность и целесообразность выделения из муниципальной программы подпрограмм и мероприятий;
- взаимосвязь программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий с другими действующими (принимаемыми) программами;
- соответствие программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы;
- обоснованность объемов и источников финансирования программных мероприятий, в том числе за счет внебюджетных средств;
- четкая формулировка и простота понимания целевых показателей (индикаторов) программы;
- наличие достоверного источника информации или методики расчета целевых показателей (индикаторов);
- наличие взаимосвязи между целевыми показателями (индикаторами) и программными мероприятиями;
- наличие должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;
- механизм управления, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

4.2. При проведении экспертизы проекта программы (изменений программы) учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования муниципальных ресурсов.

4.3. Экспертиза проектов нормативных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в действующие муниципальные программы, осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы, с обязательным рассмотрением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений программы, их соответствия показателям бюджета городского округа, а также:

- корректности и целесообразности предлагаемых изменений (потенциальной эффективности предлагаемых изменений);
- согласованности предлагаемых изменений с объемами финансирования и сроками реализации программных мероприятий, достижением целевых показателей (индикаторов) и ожидаемых результатов;
- устранения замечаний, изложенных по результатам ранее произведенных экспертиз муниципальной программы.

5. Требования к оформлению результатов экспертизы

5.1. По результатам проведения экспертизы проекта программы составляется заключение Контрольно-счётной комиссии, состоящее из вводной и содержательной частей.

5.2. В вводной части заключения указываются реквизиты документов, представленных с проектом муниципальной программы, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень дополнительно запрошенных и (или) изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были использованы при подготовке заключения, сведения о привлеченных внешних экспертах. В случае проведения повторной экспертизы в вводной части указывается причина ее проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования).

5.3. В содержательной части заключения анализируются основные параметры проекта программы (основной разработчик, соисполнители, участники, цели программы, сроки реализации и т.д.), структура программы в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, объемы финансирования с оценкой их обоснованности, соответствие объемов финансирования паспорту программы, целевые показатели (индикаторы) программы и их соответствие запланированным объемам финансирования, дается оценка финансовых последствий управленческих решений, делаются выводы и даются рекомендации.

В заключении отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в

ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта программы:

определения целей, задач и ожидаемых результатов программы;

формирования программных мероприятий, выделения из муниципальной программы подпрограмм и основных мероприятий;

соответствия целей, задач и проводимых мероприятий приоритетам социально-экономического развития, определенным стратегией социально-экономического развития городского округа;

распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;

установления финансовых потребностей муниципальной программы;

определения и установления значений целевых показателей (индикаторов) программы;

оценки финансовых последствий принимаемых управленческих решений.

При проведении экспертизы проекта изменений в программу в заключении отражаются причины и обоснованность вносимых изменений, в том числе:

изменения объемов финансирования в разрезе подпрограмм и основных мероприятий;

изменения целевых показателей (индикаторов), в том числе в связи с изменением объемов финансирования;

основные направления использования бюджетных средств в текущем финансовом году в разрезе подпрограмм и основных мероприятий.

5.4. Заключение должно содержать исчерпывающие выводы по исследованным вопросам. Выводы и оценки, отраженные в заключении, должны быть обоснованы действующими нормативными актами.

5.5. В случае выявления в проекте программы нарушений, они отмечаются с изложением сути нарушения и указанием соответствующих нормативных правовых актов и конкретных норм действующего законодательства (статей, частей, пунктов).

5.6. В случае выявления в проекте муниципальной программы недостатков, они отмечаются с изложением сути недостатка, приводится обоснование более рациональных, экономных способов достижения результата, либо обоснование нецелесообразности использования средств бюджета городского округа на реализацию определенного мероприятия и рекомендации по привлечению для достижения целей программы средств из внебюджетных источников и т.д.

5.7. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект муниципальной программы с учетом выявленных нарушений и недостатков либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы. Заключение не должно содержать политических оценок проекта муниципальной программы.

5.8. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта программы коррупциогенных факторов в заключении должна быть отражена соответствующая информация.

5.9. Заключение по итогам экспертизы проекта муниципальной программы подписывается председателем Контрольно-счётной комиссии или лицом, его замещающим, и направляется разработчику программы.

5.10. Информация о результатах проведенной экспертизы направляется главе муниципального образования «Гусевский городской округ», председателю окружного Совета депутатов по инициативе председателя Контрольно-счётной комиссии или по запросу указанных лиц.