

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ АКТИВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГУСЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Молодежный актив создается на основании постановления Главы администрации городского округа (мэрии) МО «Гусевский городской округ».
- 1.2. Молодежный актив осуществляет свою деятельность на основе Положения, утверждаемого постановлением Главы администрации городского округа (мэрии) МО «Гусевский городской округ».
- 1.3. Функционирование молодежного актива осуществляется на основании работы 5 тематических центров: информационно-аналитического, пресстеле-радио, досугового, краеведческого и спортивного.
- 1.4. Членами молодежного актива могут быть граждане РФ в возрасте от 14 до 30 лет.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА

2.1. Целями Молодежного актива является:

- содействие включению молодежи в социально-экономическую жизнь региона;
- организация участия молодежи во всех сферах жизнедеятельности общества на принципах уважения прав и свобод человека, гуманизма и демократии;
- создание условий для самореализации и разностороннего развития молодежи.

2.2. Задачами Молодежного актива является:

- участие в формировании и осуществлении молодежной политики на территории МО «Гусевский городской округ»;
- разработка целевых молодежных городских программ и их реализация;
- защита интересов молодежи при принятии нормативно-правовых актов, осуществлении экономических реформ, реализации права на образование, труд, отдых, культурный досуг;
- координация деятельности молодежных органов самоуправления;
- развитие детского и молодежного движения на территории МО «Гусевский городской округ»;
- проведение локальных акций;
- организация и проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий для молодежи;
- формирование политической и правовой культуры молодежи.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА

3.1. К компетенции Молодежного актива относится обсуждение проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления по вопросам молодежи, молодежной политики и иным вопросам, координация деятельности молодежных общественных объединений, органов молодежного самоуправления образовательных учреждений, организация и проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий для молодежи; разработка, утверждение и реализация молодежных программ, привлечение различных источников финансирования для их осуществления.

3.2. Решения Молодежного актива имеют для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

4. СТРУКТУРА МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА

4.1. Молодежный актив осуществляет свою деятельность в форме проведения Сессий Молодежного актива, заседаний, создаваемых им рабочих органов, которыми являются:

- Президиум Молодежного актива;
- Тематические центры Молодежного актива.

5. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО В ПРЕЗИДИУМЕ И ТЕМАТИЧЕСКИХ ЦЕНТРАХ МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА.

5.1. В каждый тематический центр избирается по 1 представителю от следующих учреждений и организаций:

- от каждого среднего общеобразовательного учреждения;
- от каждого учреждения начального профессионального и среднего профессионального образования;
- от молодежных общественных организаций и объединений, созданных по инициативе граждан, за исключением религиозных и политических организаций, а также коммерческих организаций и создаваемых ими некоммерческих союзов (ассоциаций);
- от каждого территориального отдела;
- от городских предприятий, заинтересованных в создании условий для самореализации и разностороннего развития молодежи.

5.2. В Президиум Молодежного актива избираются по 2 представителя от каждого Тематического центра (Председатель Тематического центра и его заместитель).

6. СЕССИЯ МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА

6.1. Сессия Молодежного актива является высшим руководящим органом Молодежного актива и созывается не реже 1 раза в квартал.

6.2. На заседания сессии приглашаются представители органов местного самоуправления, а также могут быть приглашены и другие лица.

6.3. Сессия правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности Молодежного актива.

6.4. К исключительной компетенции сессии Молодежного актива относится:

- а) утверждение проекта городской молодежной программы для внесения на рассмотрение главы администрации МО «Гусевский городской округ», окружного Совета депутатов;
- б) обсуждение проектов нормативно-правовых актов, затрагивающих интересы молодежи;
- в) утверждение годового плана работы Молодежного актива;
- г) утверждение Регламента Молодежного актива;
- д) избрание Председателя Молодежного актива, заместителей Председателя Молодежного актива, председателей центров;
- е) подготовка проектов изменений и дополнений к настоящему Положению на рассмотрение главы администрации МО «Гусевский городской округ»;
- ж) рассмотрение годовой сметы расходов Молодежного актива;
- з) заслушивание отчетов и принятие решений по отчетам руководителей центров Молодежного актива.

6.5. Сессия правомочна, если в ее заседании принимают участие не менее половины депутатов Молодежного актива.

6.6. Решения сессии Молодежного актива принимаются открытым или тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Молодежного актива, если Регламентом не предусмотрена иная процедура.

7. ПРЕЗИДИУМ МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА

7.1. Президиум Молодежного актива - коллегиальный орган, формируемый Молодежным активом и ему подотчетный.

7.2. В компетенцию президиума Молодежного актива входят:

- а) решение о созыве сессии Молодежного актива, ее подготовка и проведение;
- б) организация работы Тематических центров в перерывах между сессиями;
- в) обеспечение взаимодействия Молодежного актива с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;
- г) утверждение планов работы Тематических центров и отчетов об их выполнении;

д) выступление с ежегодным отчетом о работе Молодежного актива.

7.3. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, не реже 1 раза в 3 месяца.

7.4. Работой Президиума руководит Председатель Молодежного актива.

8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА

8.1. Председатель Молодежного актива избирается на 1 год из числа членов Президиума Молодежного актива.

8.2. Председателем Молодежного актива становится кандидат, набравший простое большинство голосов от общего числа голосов членов Президиума Молодежного актива.

8.3. Председатель Молодежного актива:

- а) председательствует на заседаниях сессии Молодежного актива, Президиума Молодежного актива, руководит их работой;
- б) представляет Молодежный актив в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями;
- в) подписывает документы Молодежного актива;
- г) организует работу центров;
- д) организует обеспечение депутатов необходимой информацией и аналитическими материалами;
- е) выполняет другие полномочия, возложенные на него Молодежным активом, Президиумом Молодежного актива;
- ж) выступает с ежегодным отчетом о своей работе.

8.4. Заместитель Председателя Молодежного актива избирается сроком на 1 год из числа членов Молодежного актива, исполняет обязанности Председателя Молодежного актива во время его отсутствия, а также исполняет иные обязанности, установленные Молодежным активом, Председателем Молодежного актива.

9. ТЕМАТИЧЕСКИЕ ЦЕНТРЫ МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА

9.1. Тематические центры осуществляют свою работу под руководством Председателя тематического центра. Председатель выбирается сроком на 1 год из числа членов тематического центра и утверждается на сессии Молодежного актива.

9.2. Заседания тематических центров Молодежного актива проводятся по мере необходимости по решению его членов, не реже 1 раза в месяц.

9.3. В рамках закрепленных за ними на сессии функций тематические центры:

- а) осуществляют изучение и предварительное рассмотрение проектов решений, обращений и заявлений Молодежного актива;
- б) запрашивают и получают в установленном порядке информацию, необходимую для работы, привлекают специалистов для участия в работе комитета;
- в) рассматривают поступающие в Молодежный актив или тематический центр письма, обращения, заявления, дают по ним соответствующие заключения или принимают решения;
- г) содействуют реализации решений Молодежного актива, выполняют поручения Президиума Молодежного актива;
- д) выступают в виде согласительных групп между различными органами молодежного самоуправления;
- е) организуют проведение мероприятий для молодежи в соответствии со своим направлением;
- е) ежегодно представляют отчет о деятельности комитета Президиуму Молодежного актива.

10. ДЕПУТАТ МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА

10.1. Депутат Молодежного актива избирается в Молодежный актив на срок 1 год.

10.2. Депутат Молодежного актива имеет право:

- а) выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в руководящие органы Молодежного актива, а также принимать участие в управлении делами Молодежного актива в иных формах, предусмотренных настоящим Положением;
- б) участвовать в подготовке решений по всем вопросам деятельности Молодежного актива в порядке и пределах, предусмотренных настоящим Положением;
- в) получать информацию по различным аспектам деятельности Молодежного актива.

10.3. Депутат Молодежного актива обязан исполнять решения руководящих органов Молодежного актива, принятые в соответствии с требованиями и порядком, установленными настоящим Положением;

10.4. Досрочное прекращение полномочий депутата Молодежного актива предусматривается в случаях:

- а) утраты депутатом гражданства Российской Федерации;
- б) выезда депутата на постоянное место жительства за пределы МО «Гусевский городской округ»;
- в) вступления в законную силу приговора суда в отношении депутата;
- г) личного заявления депутата о сложении полномочий.

Порядок замещения вакантных мест в Молодежном активе определяется тем учреждением, от которого данный депутат был избран.

11. ФИНАНСИРОВАНИЕ МОЛОДЕЖНОГО АКТИВА

11.1. Финансирование деятельности Молодежного актива производится за счет средств местного бюджета, а так же из иных внебюджетных средств.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ АКТИВЕ

12.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются постановлением главы администрации МО «Гусевский городской округ».

12.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее положение по решению Молодежного актива вносятся его Председателем на рассмотрение главы администрации МО «Гусевский городской округ».

13. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

13.1. Молодежный актив прекращает деятельность по решению главы администрации МО «Гусевский городской округ».