

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26 мая 2015 года № 76

г. Калининград

О реализации мероприятия
«Поддержка начинающих фермеров» государственной программы
Калининградской области «Развитие сельского хозяйства»

В соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 27 января 2014 года № 28 «О государственной программе Калининградской области «Развитие сельского хозяйства», Положением о Министерстве сельского хозяйства Калининградской области в целях обеспечения выполнения мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» и проведения конкурсного отбора участников мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить формы документов для реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства»:

1) соглашение об участии в реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» согласно приложению № 1;

2) сводная справка-расчет получателей грантов (субсидий) в рамках мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» согласно приложению № 2;

3) опись прилагаемых к заявке документов для участия в конкурсном отборе участников мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» согласно приложению № 3;

4) журнал регистрации поступивших заявок для участия в конкурсном отборе участников мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» согласно приложению № 4.

2. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Министр

В.А. Зарудный

**Соглашение
об участии в реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров»
государственной программы Калининградской области «Развитие сельского
хозяйства»**

« ____ » _____ 2015 года

г. Калининград

(наименование уполномоченного органа)
именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны
и _____

(Ф.И.О. участника мероприятия)

именуемый в дальнейшем Участник, с другой стороны, в дальнейшем совместно
именуемые Стороны, в соответствии с постановлением Правительства Калининградской
области от 23 апреля 2015 года № 233 «О реализации мероприятия «Поддержка
начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области
«Развитие сельского хозяйства» (далее – постановление) заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон при
реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной
программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» на территории
муниципального образования _____.

1.2. Настоящее Соглашение заключено в соответствии с решением конкурсной
комиссии по проведению конкурсного отбора участников мероприятия «Поддержка
начинающих фермеров» государственной программы Калининградской области
«Развитие сельского хозяйства» от « ____ » _____ 2015 года (протокол № ____), в
соответствии с которым Участник признан победителем конкурсного отбора и имеет
право на получение гранта в форме субсидии на создание и развитие крестьянского
(фермерского) хозяйства и на единовременную помощь на бытовое обустройство (далее –
бюджетные средства) в сумме _____.

2. Обязательства Сторон

2.1. По настоящему Соглашению Уполномоченный орган обязуется:

2.1.1. Перечислить в установленном постановлением порядке бюджетные
средства в сумме _____
на расчетный счет Участника _____,
открытый в _____.

2.1.2. Осуществлять консультационную, организационную и информационную
поддержку мероприятий, проводимых в рамках Соглашения.

2.1.3. Осуществлять проверки соблюдения Участниками условий, обязательств и
целей использования бюджетных средств.

2.2. По настоящему Соглашению Участник обязуется:

2.2.1. Выполнить мероприятия, предусмотренные бизнес-планом и планом
расходов, взятые на себя обязательства, предусмотренные постановлением.

2.2.2. Обеспечить целевое использование полученных бюджетных средств, а также беспрепятственный доступ для проведения Министерством сельского хозяйства Калининградской области, Уполномоченным органом и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей использования бюджетных средств и порядка их предоставления.

2.2.3. Вложить собственные и (или) заемные средства на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, бытовое обустройство в объеме не менее 10 процентов от затрат, предусмотренных планом расходов.

2.2.4. В течение 18 месяцев со дня получения денежных средств, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения, потратить и подтвердить целевое использование бюджетных средств. Для подтверждения раз в полгода, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представлять в Уполномоченный орган:

– отчет по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 197;

– документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств, предусмотренные постановлением.

2.2.5. Вернуть денежные средства в добровольном порядке на счет Уполномоченного органа в случаях и порядке, предусмотренных постановлением и действующим законодательством.

3. Прочие условия

3.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Использование средств государственной поддержки на цели, не предусмотренные Соглашением, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Соглашения, были урегулированы путем переговоров.

3.4. В случае если спор не будет урегулирован Сторонами, то такой спор подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.5. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения взятых на себя обязательств Сторонами. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и представляется по одному экземпляру Участнику и Уполномоченному органу.

3.6. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они вносятся в письменном виде, подписаны Сторонами.

4. Реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган	Участник
	Паспорт: серия _____, № _____
	Выдан: _____ (кем)
	_____ 20__ г. (когда)
	Адрес регистрации: _____

Руководитель _____ (ФИО)	_____ (ФИО)

Приложение № 2
к приказу Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 26 мая 2015 года № 76

«УТВЕРЖДАЮ»
министр сельского хозяйства
Калининградской области
_____ В.А. Зарудный
«__» _____ 201__ года

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ № __
получателей грантов в рамках мероприятия
«Поддержка начинающих фермеров» государственной программы
Калининградской области «Развитие сельского хозяйства»
из федерального (областного) бюджета
по _____
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Ф.И.О. получателя гранта	Реквизиты протокола решения конкурсной комиссии о выделении субсидии	Сумма к оплате, рублей		Итого, рублей
			грант на создание, развитие и содержание крестьянского (фермерского) хозяйства	единовременная помощь на обустройство быта	
1					
...	Итого				

Руководитель уполномоченного органа
муниципального образования

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 201__ года

Приложение № 3
к приказу Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 26 мая 2015 года № 76

О П И С Ь
прилагаемых к заявке документов для участия в конкурсном отборе участников
мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы
Калининградской области «Развитие сельского хозяйства»

№ п/п	Наименование, номер и дата документа	Количество листов
1.	Заявление	
2.	Копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность и подтверждающих регистрацию по месту жительства в населенном пункте, расположенном на территории Калининградской области	
3.	Копия свидетельства о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства	
4.	Копия уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе	
5.	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
6.	Копия информационного письма об учете в статистическом реестре территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области	
7.	Копии документов о получении среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования или дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности —	
8.	Выписка из похозяйственной книги (справка)	
9.	Копия трудовой книжки	
10.	Справка из фонда «Фонд поддержки предпринимательства Калининградской области» о целевом использовании предоставленных грантов для заявителей, получавших средства государственной поддержки в рамках подпрограммы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Калининградской области на 2014-2020 годы» государственной программы Калининградской области «Развитие промышленности и предпринимательства»	
11.	Справка (акт) из центра занятости населения о целевом использовании единой финансовой помощи для заявителей, получавших выплаты на содействие самозанятости безработных граждан	
12.	Информационная справка о текущем состоянии дел в крестьянском (фермерском) хозяйстве	
13.	Бизнес-план	

Приложение № 4
к приказу Министерства сельского хозяйства
Калининградской области
от 26 мая 2015 года № 76

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

поступивших заявок

для участия в конкурсном отборе участников мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» государственной программы
Калининградской области «Развитие сельского хозяйства»

№ п/п	Дата	№ дела	Фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства	Муниципальное образование	Ф.И.О. руководителя (специалиста) уполномоченного органа муниципального образования, направившего заявку	Подпись лица, направившего заявку	Подпись секретаря конкурсной комиссии, принявшего заявку