ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по разработке рабочей проектной документации по объекту:

«Городской открытый амфитеатр в городе Гусеве Калининградской области»

г. Гусев
2018 г.

1	**Наименование объекта**	Городской открытый амфитеатр в городе Гусеве Калининградской области
2	**Местоположение объекта строительства**	Город Гусев Калининградской области
3	**Заказчик**	Администрация муниципального образования «Гусевский городской округ»
4	**Проектная организация (далее Подрядчик)**	Закупка с единственным поставщиком
5	**Этапы выполнения работы**	Выполнение проектно-сметной документации в одну стадию «Рабочая документация»
6	**Вид работ**	Разработка проектно-сметной документации
7	**Исходные данные**	Топосъемка в М 1:500, с подземными коммуникациями Материалы геологических изысканий Материалы экологических изысканий Эскиз объекта для выполнения проектных работ
8	**Стадийность проектирования**	Один этап, рабочая документация включающий в себя: - Согласование технического задания с министерством строительства и ЖКХ Калининградской области - Защиту технического задания в Минстрое России - Разработку проектной документации - Согласование проектной документации с министерством строительства и ЖКХ

		Калининградской области - Защиту проектной документации в Минстрое России - Прохождение государственной экспертизы проектной документации в ГАУ КО «ЦПЭиЦС»
9	**Сроки завершения работ**	Начало выполнения работ- с даты подписания контракта **I этап**: Общий срок выполнения проектных работ – не более 40 (сорока) рабочих дней с даты заключения контракта до передачи Заказчику полного комплекта рабочей документации, включая сметную документацию, в том числе: - сбор и обработка исходных данных, необходимых для выполнения работ, включая уточнение расчетных нагрузок на ресурсообеспечение объекта строительства, получение технических условий, и при необходимости запрос дополнительных технических условий; - разработка проектной документации; Согласование проектной документации с Заказчиком, министерством строительства и ЖКХ Калининградской области, Минстроем России, службами, выдавшими технические условия, эксплуатирующими организациями и иными заинтересованными ведомствами в соответствии с требованиями действующего законодательства производится в дополнительные сроки, в соответствии с действующими регламентами вышеуказанных организаций; Устранение замечаний, выявленных по результатам проверки Заказчиком осуществляется Подрядчиком в срок, не превышающий 10 дней с момента получения

		замечаний; Сдача документации в ГАУ КО «Центр проектных экспертиз и ценообразования в строительстве» заявления о проверке проектной документации объекта капитального строительства осуществляется в электронной форме Заказчиком совместно с Генеральным проектировщиком (либо Проектировщиком по доверенности от Заказчика (согласно Приказу Министерства строительства и Жилищно-коммунального хозяйства РФ от 21.11.2014 г. № 728/пр.) **II этап**: Не более 45 (сорока пяти) рабочих дней с даты передачи комплекта проектной и сметной документации на проверку на государственную экспертизу в ГАУ КО «ЦПЭиЦС» и регистрации заявления о проведении проверки проектной документации объекта капитального строительства. II этап включает в себя: - проведение проверки государственной экспертизы проектной и сметной документации объекта капитального строительства; - получение положительного заключения экспертизы объекта капитального строительства и положительного заключения о проверке достоверности определении сметной стоимости объекта капитального строительства; - передача Заказчику откорректированной по результатам государственной экспертизы и скомплектованной Документации в полном объеме, а также в электронном виде с подписями разработчиков, печатями и согласованиями в формате pdf; сметные расчеты – с применением программного комплекса «WinRik» и «Word»;

		- устранение Генеральным проектировщиком замечаний по результатам проверки.
10	**Вид разрабатываемой документации**	Разработать рабочие чертежи, технологические узлы и детали, спецификации оборудования и изделий. Разработать рабочие чертежи на специальные вспомогательные сооружения, приспособления, устройства и установки. Графические, текстовые материалы проекта должны быть выполнены согласно требованиям ГОСТ Р 21.1101-2013. Рабочая документация представляется Заказчику в четырех экземплярах (в том числе два экземпляра с согласованиями) на бумажном носителе и в 2-х экземплярах – на электронном носителе (в отсканированном виде, заверенные подписями и печатями). В электронной версии необходимо предусмотреть следующее: - одна книга документации размещается в одной папке, в которой находятся несколько файлов (текстовые и графические приложения); - наименование файлов должно соответствовать наименованию на титульном листе и составу проекта, допускаются сокращение имен папок и файлов; - формат представления текстовой части должен обеспечивать возможность копирования текста; - графическая часть должна соответствовать бумажному оригиналу, как по масштабу, так и по цветовому отображению; - чертежи, титульные листы томов должны быть продублированы в виде отсканированных образов документов, с подписями разработчиков и представлены в формате pdf.
11	**Основные объекты проектирования**	Городской амфитеатр открытого типа со сценической площадкой и зрительскими местами согласно проектному решению. Ориентировочное количество зрительских мест- 300 ед. Предусмотреть мероприятия: -Предусмотреть одну сценическую площадку;

		-Предусмотреть несъемную деревянную обшивку сидений трибун лавочного типасогласно проектному решению; -Устройство ливневой канализации; -Вынос инженерных сетей за границы участка строительства (при необходимости); -Решить возможность стационарного подключения электроснабжения для проведения праздничных мероприятий города; -Сценическую механизацию не предусматривать; -Предусмотреть мероприятия по освещению, электроснабжению и озвучиванию объекта; -В случае необходимости проектировщик запрашивает дополнительные технические условия от эксплуатирующих организаций самостоятельно, -Размещение амфитеатра на генеральном плане должно обеспечить удобную доступность посетителей; - Необходимо формировать привлекательное и удобное пространство, в котором легко ориентироваться, можно быстро передвигаться от самой удаленной точки площади; - Предусмотреть возможность деления и трансформации пространства, трансформацию функций и др.; - Комплекс должен иметь выразительное архитектурное решение как на уровне восприятия с удаления, так и в условиях непосредственного приближения; - Территория амфитеатра должна быть привлекательной с точки зрения проведения досуга; - Схема движения должна быть организована таким образом, чтобы потоки посетителей не пересекались, не мешали друг другу и обеспечивали возможность удобного прохода; - Проектирование вести с применением безопасных покрытий, оборудования, вновь создаваемых элементов микрорельефа, дополнительного озеленения, ограждений,

		максимально возможным сохранением существующей растительности.
12	**Состав и объем работ**	Разработать рабочую документацию в соответствии с требованиями действующих норм и правил; Выполнить требования технических условий на присоединение; -Использовать современные материалы отечественного и импортного производства; -Безопасность и соблюдение действующих норм и правил РФ; Принятые проектные решения должны учитывать участие в мероприятиях людей с ограниченными возможностями. При разработке проектных решений придерживаться единого стиля для всех элементов функциональных зон, которые могут отличаться между собой, но обязаны быть подчинены единой идеологии и концепции проекта. Сметную документацию разработать базисно-индексным методом в нормативной базе 2001 г. по ТЕРам с пересчетом в текущие цены на момент передачи в экспертизу, в соответствии с приказом Министерства строительства Калининградской области от 12.03.2015г. №39-ОД или в новой нормативной базе применением территориальной сметно-нормативной базы ТСНБ ТЕР-2001 Калининградской области в редакции 2014 года (с выпуском в Word, Excel). В сметной документации учесть затраты на: - разработку технического плана и кадастрового паспорта; - на возведение временных зданий и сооружений; - разбивку осей; - производство работ в зимнее время; - компенсацию за негативное воздействие на окружающую среду (при необходимости); - обследование земельного участка и сопровождение земляных работ на наличие

		взрывоопасных предметов; Выполнить согласование принятых проектных решений со службами, выдавшими ТУ и со всеми заинтересованными ведомствами. Представить прайс-листы с ценами, соответствующими дате составления сметной документации, на основании которых оформить и согласовать с Заказчиком ведомости материалов и оборудования. В прайс-листах отразить данные по транспортным и заготовительско-складским затратам, по курсу валюты, по НДС.
14	**Основные технические требования**	Состав проекта: • Генплан М 1:500 • Разбивочный чертеж в М 1:100, 1:200 • Альбом «Архитектурные решения» • Альбом «Конструктивные» • Альбом «Инженерные сети» • Пояснительная записка • Смета на строительство
15	**Требования к разработке документации**	Проектирование вести на основании: - Градостроительного кодекса РФ; - СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»; - СП 42.13330.2011 Актуализированная редакция - СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»; - СНиП III-10-75 «Правила производства и приемки работ. Благоустройство

		территории»; - СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001, «Рекомендации по проектированию окружающей среды, зданий и сооружений с учетом потребности маломобильных групп населения»; - СП 35-105-2002 «Реконструкция городской застройки с учетом доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения»; - СН 541-82 «Инструкция по проектированию наружного осве-щения городов, поселков и сельских населенных пунктов»; - СП 52.13330.2011 «Естественное и искусственное освещение»; В составе графических материалов, предоставляемых в электронной форме, обязательно должны присутствовать рабочие файлы, с помощью которых выполнялась распечатка выходных документов, а также растровые копии всех выходных документов (чертежей, схем, карт) (в формате *jpg, *tif и т.п.), содержащие координатную привязку. Материалы проектной документации оформить в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».
16	**Требования к качеству применяемых материалов**	Материалы должны соответствовать эскизному решению, и уточнены в процессе проектирования с автором эскизного проекта и согласованны с заказчиком. Качественные характеристики отделочных материалов, включенных в проектные решения, должны соответствовать всем нормативным документам, действующим на территории РФ, требованиям Гостехнадзора РФ. Все закладываемые в проектную документацию строительные материалы, изделия и оборудование должны соответствовать требованиям ГОСТ, ТУ производителя и иметь действующие документы, подтверждающие соответствие их качества требованиям законодательства к данным видам материалов, оборудования, изделий (сертификаты соответствия, сертификаты качества, гигиенические сертификаты, сертификаты

		пожарной безопасности, технические паспорта заводов - изготовителей и/или протоколы испытаний и др.).
17	**Электроснабжение**	Определить источник электроснабжения для обеспечения проведения праздничных мероприятий города
18	**Требования к выносу Инженерных сетей**	В соответствии с техническими требованиями эксплуатирующих организаций
19	**Согласования**	С Заказчиком, Минстроем России, министерством строительства и ЖКХ Калининградской области.